

Załącznik nr 3 Konkurs na Prezesa PUK Spółka z o.o.

REGULAMIN

przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstw Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Olszynie

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Olszynie (dalej: „**Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o.**”, „**Spółka**” lub „**PUK Sp. z o.o. w Olszynie**”)

§ 1.

Ogłoszenie konkursu i tryb składania zgłoszeń

1. Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Komunalnej Spółki z o.o. w Olszynie ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Olszynie.
2. Konkurs przeprowadza Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółki z o.o. w Olszynie.
3. Konkurs obejmuje dwie fazy: fazę wstępną (ocena formalna) i fazę właściwą (analiza aplikacji, kwalifikacji, rozmowa kwalifikacyjna).
4. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa PUK Sp. z o.o. w Olszynie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Spółki www.pukolszyna.bip.net.pl oraz Urzędu Miejskiego w Olszynie, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Olszynie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie PUK Sp. z o.o. w Olszynie przy ul. 3 Maja 17 59-830 Olszyna. Ponadto stosowna informacja o wszczęciu procedury konkursowej umieszczona zostanie w prasie regionalnej oraz portalu lub portalach zajmujących się pośrednictwem w zatrudnieniu.
5. Warunkiem wzięcia udziału w konkursie jest dokonanie pisemnego zgłoszenia kandydatury w zaklejonej kopercie, z dopiskiem: „*Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Olszynie*”, w sekretariacie PUK Sp. z o.o. w Olszynie, z zastrzeżeniem, że zgłoszenie winno wpłynąć do Spółki w terminie **do dnia 17 kwietnia 2026r. godz. 12:00**.
6. Decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia do Spółki stwierdzona stosowną adnotacją na kopercie. Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata.
7. Szczegółowo określone terminy poszczególnych etapów konkursu będą zawarte w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
8. Klauzula informacyjna dotycząca przechowywania i przetwarzania danych osobowych osoby przystępującej do konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Olszynie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
9. Do zgłoszenia należy załączyć:
 - 1) kwestionariusz osobowy – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1,
 - 2) pisemne oświadczenie – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
 - 3) kserokopie dokumentów świadczące o spełnieniu wymagań dotyczących wzięcia udziału w konkursie, określonych w § 3 niniejszego regulaminu,

- 4) CV zawierające opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego, adresem poczty elektronicznej oraz klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie informacji i przechowywanie danych osobowych w celu rekrutacji,
- 5) list motywacyjny,
- 6) informację o odbytych studiach podyplomowych, kursach, szkoleniach i zdobytych uprawnieniach,
- 7) odpowiednie oświadczenie lustracyjne lub informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego w myśl art. 7 i art. 8 ustawy z dnia 19 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U.z 2013 r. poz. 1388 ze zm.) – dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r. (dotyczy kandydatów zakwalifikowanych do fazy właściwej konkursu),
- 8) wyciąg z Krajowego Rejestru Karnego z datą nie wcześniejszą niż 1 miesiąc przed dniem ogłoszenia konkursu (dotyczy kandydatów zakwalifikowanych do fazy właściwej konkursu).

§ 2.

Informacje o Spółce

1. Informacje o Spółce niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa Spółki, a niezbędne do przygotowania się kandydata do fazy właściwej konkursu, kandydat może uzyskać do dnia upływu terminu do składania zgłoszeń w siedzibie Spółki – ul. 3 maja 17 59-830 Olszyna
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4, informacje, o których mowa w ust. 1 udzielane są kandydatowi na jego pisemny wniosek, w siedzibie Spółki, po podpisaniu stosownego oświadczenia o zachowaniu w poufności pozyskanych informacji.
3. Do dnia rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zapoznać się w siedzibie Spółki z:
 - 1) aktualnym odpisem z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Spółki,
 - 2) umową Spółki,
 - 3) sprawozdaniem finansowym i sprawozdaniem z działalności Spółki za ostatni pełny rok obrotowy.

§ 3.

Wymagania dla kandydatów przystępujących do konkursu

1. Kandydat na Prezesa Zarządu Spółki Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., zwany dalej „kandydatem”, powinien:
 - 1) posiadać obywatelstwo polskie;
 - 2) korzystać z pełni praw publicznych;
 - 3) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 4) posiadać wykształcenie wyższe,
 - 5) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług

na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,

- 6) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, preferowane będą osoby z doświadczeniem w zarządach spółek prawa handlowego z udziałem samorządów, choć brak takiego doświadczenia nie wyklucza z udziału w konkursie,
- 7) wykazać się znajomością zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomością zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomością zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
- 8) wykazać się znajomością przepisów prawnych z zakresu funkcjonowania spółek handlowych oraz gospodarki komunalnej,
- 9) spełniać inne wymogi określone w przepisach odrębnych,
- 10) nie być karany za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub umyślne przestępstwo skarbowe.

2. Kryteria dodatkowe, które mogą być brane pod uwagę przy ocenie danego kandydata:

- 1) doświadczenie we współpracy z jednostką samorządu terytorialnego,
- 2) znajomość języków obcych na poziomie dobrym (preferowane: angielski lub niemiecki),
- 3) doświadczenie przy przygotowaniu i realizacji inwestycji (w tym ze środków pomocowych Unii Europejskiej),
- 4) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- 5) .znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem nieruchomościami komunalnymi,

3. Na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki PUK Sp. z o.o. w Olszynie nie może być powołana osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki,
- 6) jej powołanie w skład zarządu Spółki naruszałoby przewidziane odrębnymi przepisami ograniczenia lub zakazy zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

§ 4.

Wstępna ocena kandydatów

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania zgłoszeń, dokonana zostanie ich formalna ocena.
2. Odrzuceniu podlega zgłoszenie, które:
 - 1) zawiera niekompletne dokumenty,
 - 2) wpłynie po terminie wyznaczonym do składania zgłoszeń.
3. Zgłoszenia, które wpłynęły do Spółki po terminie do składania zgłoszeń zostają odsyłane do kandydata bez otwarcia koperty, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Zgłoszenia zawierające niekompletne dokumenty zostają odesłane kandydatowi.
4. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do żądania od kandydatów dodatkowych informacji i dokumentów, określając termin ich dostarczenia.
5. Faza wstępna konkursu odbywa się bez udziału kandydatów i polega na weryfikacji spełniania przez kandydatów wymagań formalnych zakreślonych niniejszym Regulaminem.
6. Do rozmów kwalifikacyjnych (faza właściwa konkursu) zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 3 kandydatów, spełniających wymagane kryteria, określone w niniejszym Regulaminie.

§ 5.

Rozmowy kwalifikacyjne - faza właściwa konkursu

1. Faza właściwa obejmuje rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, ocenę kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz ostateczną ocenę kandydatów i ustalenie wyników konkursu. Dla uniknięcia wątpliwości wyjaśnia się, iż ocena merytoryczna kandydatów rozpoczyna się już na etapie analizy złożonych przez nich zgłoszeń.
2. Osoba upoważniona przez Radę Nadzorczą powiadomi kandydatów telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail, o zakwalifikowaniu do dalszego etapu konkursu i czasie (godzinie) rozmowy kwalifikacyjnej.
3. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, która zostanie przeprowadzona w siedzibie Spółki, Rada Nadzorcza dokona oceny kwalifikacji, wiedzy, a także predyspozycji kandydata do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Olszynie, a w szczególności:
 - 1) znajomości dotyczącej działalności i zakresu usług świadczonych przez Spółkę,
 - 2) znajomości zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - 3) znajomości funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek komunalnych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4) kwalifikacji kandydatów pod kątem posiadanego przez nich doświadczenia zawodowego, przydatnego do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu Spółki,

- 5) umiejętności prezentacji, posiadania koncepcji zarządzania Spółką, wizji jej dalszego rozwoju, a w tym w szczególności wizji funkcjonowania jej przedsiębiorstwa w perspektywie najbliższych trzech lat.
4. Ocena wiedzy i predyspozycji kandydata, koncepcji zarządzania Spółką oraz kwalifikacji i doświadczenia zawodowego będzie dokonywana indywidualnie przez każdego członka Rady Nadzorczej, który dokona oceny każdej kandydatury w skali punktowej od 1 do 10.

§ 6.

Wyniki konkursu

1. Po dokonaniu oceny kandydatów przeprowadzonej w toku rozmowy kwalifikacyjnej, Rada Nadzorcza sporządzi listę składającą się z trzech kandydatów i wystąpi do Burmistrza Gminy Olszyna o wydanie opinii o kandydatach, celem uzyskania stosownej rekomendacji.
2. Informacja o wynikach konkursu z podaniem imienia i nazwiska wybranego kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów i otrzymał pozytywną opinię Burmistrza Olszyny zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Olszynie.
3. Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka.
4. Koszty uzyskania stosownych dokumentów ponosi kandydat.
5. Wynik konkursu oraz opinia Burmistrza Olszyny nie może stanowić podstawy roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania. W szczególności przed powołaniem oraz zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania wymagane będzie dopełnienie wszelkich celowych formalności związanych z powołaniem i zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania (w szczególności przedstawienie przez wyłonionego kandydata zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia stwierdzającego zdolność do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu).
6. Niniejszy Regulamin udostępniony zostanie na stronie internetowej Spółki: <http://www.pukloszyna.bip.net.pl> oraz w siedzibie Spółki i na stronie Gminy Olszyna www.olszyna.pl. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie bez wyłonienia kandydata.

